

<b><u>Inhoudsopgave</u></b>	<b>1-2</b>
<b>Voorwoord</b>	<b>3</b>
<b>1 <u>De Krullevaar</u></b>	<b>4</b>
1.1 Onze school De Krullevaar	
1.2 Toelating	4
1.3 Situering van de school	5
1.4 Schoolgrootte	5
<b>2 <u>Waar De Krullevaar voor staat</u></b>	<b>6</b>
2.1 Waar staan we voor?	6
2.2 Uitgangspunten	7
2.3 Afspraken op school m.b.t. omgang met elkaar	7-8
2.4 De Vreedzame School	9-10
<b>3 <u>De schoolorganisatie</u></b>	<b>11</b>
3.1 Organisatie van De Krullevaar	11
3.2 Werkwijze onderbouw (groep 1/2)	11-12-13
3.3 Werkwijze middenbouw (groep 3, 4 en 5)	13-14
3.4 Werkwijze bovenbouw (groep 6, 7 en 8)	15
3.5 Methodes	16
3.6 Bewegingsonderwijs	16-17
3.7 De andere vakgebieden	17-18-19
<b>4 <u>De zorg voor kinderen</u></b>	<b>19</b>
4.1 De kinderen	19
4.2 De opvang van nieuwe kinderen	19-20
4.3 Het volgen van de ontwikkeling van kinderen	20-21
4.4 Speciale zorg	22-23
4.5 Rapporten	23
4.6 Met de 'rugzak' naar school	23-24
4.7 Dyslexie protocol	24-25-26
4.8 Begeleiding van kinderen naar het voortgezet onderwijs	26-27
<b>5 <u>Scholing, ADV, Vervanging</u></b>	<b>27</b>
5.1 Scholing leerkrachten	27
5.2 Protocol geen vervanging bij zieke leerkracht	27
5.3 De begeleiding en inzet van stagiaires van de PABO's en ROC's	27-28

<b>6</b>	<b><u>De ouders/verzorgers</u></b>	<b>29</b>
6.1	Informatie/Communicatie	29-30
6.2	De Ouderraad	30-31
6.3	Ouderbijdrage	31
6.4	Pr-commissie	31
6.5	De Medezeggenschapsraad	32
6.6	Schoolfonds	32
6.7	Klachtenregeling en interne contactpersoon	33-34
<b>7</b>	<b><u>De resultaten van het onderwijs</u></b>	<b>35</b>
<b>8</b>	<b><u>Ontwikkelingen op onze school</u></b>	<b>36</b>
<b>9</b>	<b><u>Wat biedt De Krullebaar nog meer</u></b>	<b>37</b>
9.1	Spreekuur directie	37
9.2	Kinderen halen en/of brengen	37
9.3	Overblijven/ Buitenschoolse opvang (BSO)	38
9.4	Maandsluiting	38
9.5	Schoolkamp, schoolreis en excursies	38
9.6	Werkkwartiertje	38-39
9.7	Eten en drinken	39
9.8	Tijdschriften en kinderboeken abonnementen	39
9.9	Verzekering	39
9.10	Gevonden voorwerpen	39
9.11	Veiligheid	39
9.12	Schoolfotograaf	40
9.13	Toestemming publicaties	40
9.14	Nieuwsbrief	40
9.15	Website	40
9.16	Telefoontjes ziekmeldingen	40
<b>10</b>	<b><u>Verlofregeling voor kinderen</u></b>	<b>41-42</b>
<b>11</b>	<b><u>Samenwerking met andere instanties</u></b>	<b>43-44-45</b>
<b>12</b>	<b><u>Tenslotte</u></b>	<b>46</b>

## Voorwoord

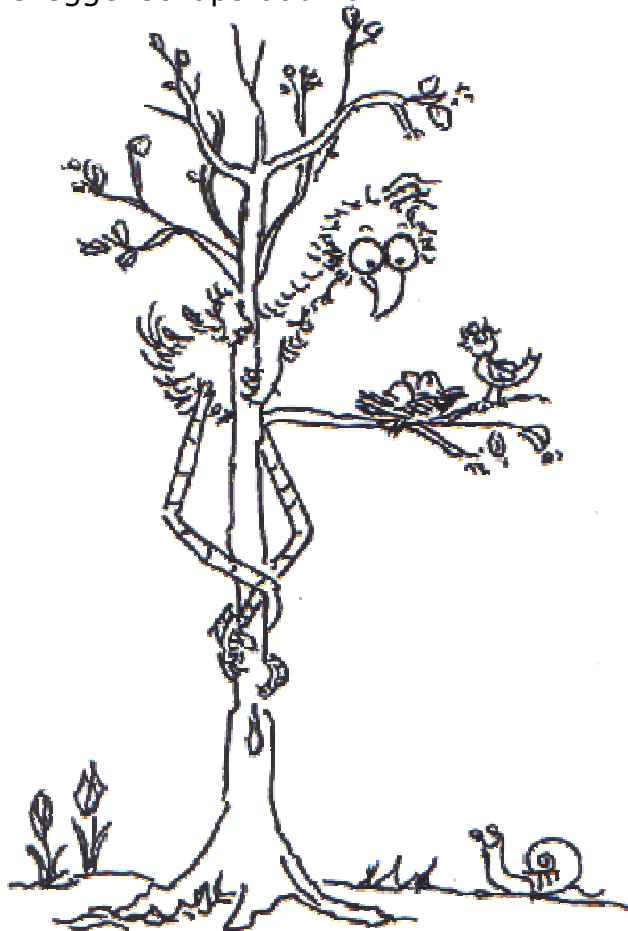
Beste ouder(s) en/of verzorger(s),

Deze gids is bestemd voor de ouder(s) en/of verzorger(s) van iedere leerling op de openbare basisschool De Krullevaar.

In de gids proberen wij antwoord te geven op vragen die u als ouders en verzorgers kunt hebben. Dat kunnen allerlei vragen zijn: wat voor onderwijs wordt er gegeven? Hoe verlopen de contacten met ouders? Hoe zit het met de vrijwillige ouderbijdrage? Enzovoort.

Wij hopen dat de inhoud van deze gids u een goede indruk geeft van de school.

Directie, team en medezeggenschapsraad van  
o.b.s. De Krullevaar.



# 1. De Krullevaar

**De Krullevaar is een van de 9 scholen binnen de Stichting Robijn (Regionaal Openbaar Basisonderwijs IJsselstein Nieuwegein)**

## 1.1 Onze school De Krullevaar

Wij maken geen onderscheid naar godsdienst of levensovertuiging. Integendeel, op onze school staat de ontmoeting tussen verschillende mensen centraal. Onze school is namelijk een openbare basisschool.

## 1.2 Toelating.

De school is een openbare basisschool die in principe alle leerlingen toelaat waarvan:

- De ouders het gestelde in het hoofdstuk 'Waar staan we voor' onderschrijven.
- Vastgesteld kan worden dat we hen het onderwijs kunnen bieden dat het kind nodig heeft.

Het laatste wordt o.a. vastgesteld door de informatie die we van een eventuele vorige school krijgen, door observatie in de inlooperperiode (geldt voor leerlingen die nog geen vier zijn), door informatie van een eventuele peuterspeelzaal of kinderdagverblijf en aan de hand van een informatieformulier 4 en 5 jarigen.

Het laatst genoemde formulier is een verplichte informatieverstrekking voor aanmelding bij iedere basisschool in Nieuwegein. Het formulier vloeit voort uit het Weer-Samen-Naar-School proces, waarin alle basisscholen samen proberen het kind die zorg te geven die het nodig heeft.

De ouders wordt gevraagd het formulier in te vullen en af te geven in de periode dat het kind inloopt in onze school. Dat is in de periode dat het kind bijna 4 jaar is (3 jaar en 8 maanden)

Mede aan de hand van alle verkregen informatie volgt al of niet een definitieve plaatsingsbeslissing. Deze beslissing wordt genomen door de directie.

De kinderen, ouders en leerkrachten van onze school hebben verschillende opvattingen over godsdienst en levensbeschouwing.

Onze school schenkt aandacht aan die uiteenlopende denkbeelden en meningen. Verschillen tussen kinderen en ouders in uiterlijk, opvattingen en levensbeschouwingen verzwijgen wij niet, maar gebruiken wij juist als uitgangspunt voor ons onderwijs. Zo leren kinderen met en over elkaar, met respect voor elkaars identiteit. Al die kinderen, ouders en leerkrachten zorgen ervoor dat onze school een levendige, kleurrijke school is. Daarmee is onze school de multiculturele samenleving in het klein.

### **1.3 Situering van de school**

De Krullebaar ligt midden in de wijk Doorslag, een moderne woonwijk met voornamelijk laagbouw. De wijk biedt kinderen goede mogelijkheden om op een veilige manier buiten te spelen.

### **1.4 Schoolgrootte**

De Krullebaar heeft een gemiddelde schoolgrootte van 175 leerlingen.



## **2. Waar De Krullebaar voor staat**

### **2.1 Waar staan we voor?**

Als openbare basisschool staat onze school voor de kenmerken en uitgangspunten van het openbaar onderwijs. Dat betekent onder meer dat ieder kind, ongeacht afkomst, levensovertuiging of ras welkom is op onze school. Ons onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders levensovertuiging. Dat betekent niet dat onze school een neutrale school is. Er is juist sprake van actief omgaan met verschillen, d.w.z. dat wij op positieve wijze aandacht besteden aan de verscheidenheid van mensen, meningen en opvattingen binnen onze multiculturele samenleving. In gesprek met onze leerlingen attenderen wij hen op deze verscheidenheid en leren wij hen zelf een mening vormen en die van anderen te respecteren. Daarbij stellen wij onze grenzen: op onze school accepteren wij geen opvattingen, die kwetsend zijn voor anderen. Dit leren omgaan met normen en waarden, andere mensen in je omgeving, gevoelens en emoties vinden wij net zo belangrijk als het leren eigen maken van kennis en vaardigheden.

Onder het motto: 'In een veilige omgeving bouwen aan een stevige basis', willen wij kennis overdragen, maar ook vaardigheden helpen ontwikkelen om zelfstandig nieuwe kennis op te zoeken, te verwerven en te verwerken.

Daarom biedt de school een leerstofaanbod, dat:

- voorziet in het bereiken van de kerndoelen,
- rekening houdt met de verschillen tussen kinderen. Het kind staat centraal!

Kinderen komen tot leren als ze zich veilig voelen. De Krullebaar biedt een veilige plek, waar je je als kind plezierig voelt. Pas dan zijn kinderen in staat zich verder te ontwikkelen. Daarom hebben we schoolregels. Als iedereen handelt in de geest van deze regels is er een goede basis gelegd.

Deze regels worden aan het begin van het schooljaar uitgebreid met de kinderen besproken en we vragen iedereen zich daar naar te gedragen.

Het team zal de kinderen ook aanspreken op ongewenst gedrag en (indien dat nodig is) de ouders informeren. We vragen de ouders mee te helpen aan een goed schoolklimaat, door achter deze regels te gaan staan en (zodanig) met het eigen kind te bespreken.

#### *Gedragcode*

Om een bijdrage te leveren aan 'de veilige school' is er voor het openbaar basisonderwijs een gedragscode opgesteld, waarin beschreven is hoe personeelsleden en hulpouders zich dienen te gedragen t.o.v. de kinderen. Deze gedragscode is op school ter inzage.

## **2.2 Uitgangspunten**

De Krullebaar streeft ernaar een sfeer te scheppen van veiligheid, vertrouwen en gezelligheid. Die sfeer is ook de basis voor een leef- en werkgemeenschap waar men respect en aandacht heeft voor ieder en waar plaats is voor (individuele) ruimte. In haar communicatie is De Krullebaar voortdurend naar buiten gericht, open en helder, laagdrempelig, uitnodigend voor ouders en kinderen.

Directie, team, ouders en kinderen dragen ten aanzien van het bovenstaande een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

De Krullebaar streeft naar evenwicht. Team en ouders zoeken gezamenlijk naar de juiste wijze van aanpak van:

- ethische ontwikkeling: het aanleren van normen en waarden
- cognitieve ontwikkeling: het aanleren en eigen maken van instrumentele basisvaardigheden waaronder lezen, rekenen en schrijven
- creatieve ontwikkeling: het stimuleren van de aanwezige kwaliteiten en talenten
- sociaal- emotionele ontwikkeling: het goed leren omgaan met jezelf en met de ander.

## **2.3 Afspraken op school m.b.t. omgang met elkaar**

Voor iedere groep is in samenspraak met de leerkracht en kinderen een omgangsprotocol opgesteld. In dit protocol staan regels en afspraken met betrekking tot de omgang met elkaar. Tevens is dit omgangsprotocol er om pestgedrag te voorkomen en duidelijk te maken dat pestgedrag op onze school niet wordt geaccepteerd. Ook zijn er richtlijnen opgesteld met betrekking tot het gedrag en de houding van de leerkracht en de hulpouders. In iedere klas hangt duidelijk zichtbaar de tekst van het omgangsprotocol. Aan het begin van ieder schooljaar wordt het samen met de kinderen gemaakt en voorzien van een handtekening van de kinderen en de leerkracht.

Hieronder volgen de regels die voor alle kinderen, het team, ouders en stagiaires gelden.

Het omgangsprotocol is gebaseerd op drie hoofdlijnen:

*Respect, verantwoordelijkheid en samenwerking.*

- Respect: iedereen in de wereld heeft het recht waardig en respectvol te leven. Met andere woorden: niet apart maar samen. Wij, de kinderen, ouders en het team hebben respect voor elkaar, onze omgeving en onszelf.

- Verantwoordelijkheid: is accepteren wat gedaan kan en moet worden en dat zo goed mogelijk doen. Wij, de kinderen, ouders en het team zijn verantwoordelijk voor ons eigen gedrag en voor de afspraken die wij samen maken.
- Samenwerken: is het werken aan een gemeenschappelijk doel. Wij, de kinderen, ouders en het team streven naar een goed evenwicht tussen geven en nemen met respect voor jezelf en de ander. Doe niets bij een ander wat jezelf niet wilt.

#### *Voorbeeld omgangsprotocol*

- Kom niet aan een ander als de ander dat niet wil.
- We noemen elkaar alleen bij de voornaam en gebruiken geen scheldwoorden.
- Wanneer je kwaad bent, is slaan, schoppen, krabben e.d. geen oplossing. Probeer samen te praten en ga anders naar een leerkracht.
- Niemand wordt beoordeeld op zijn/ haar uiterlijk.
- Pestgedrag zoals uitlachen, negeren, buitensluiten, dreigen, stoken en dingen afpakken, wordt niet geaccepteerd.
- Maak duidelijke afspraken bij een spel en houd je daaraan.

De omgangsprotocollen verschillen per groep, dit heeft te maken met de leeftijdsverschillen van de leerlingen. De gehele lijn van de omgangsprotocollen zal gebaseerd zijn op afspraken die gelden voor alle leerlingen van de school.

#### *Kenmerken van een veilig klassenklimaat dat pestgedrag voorkomt:*

- De leerkracht geeft ruimte voor het uiten van gevoelens (ook negatieve).
- De leerkracht let meer op dingen die goed gaan (en noemt deze) dan op dingen die verkeerd gaan (gedrag en leerprestaties)
- Kritiek wordt niet vermeden maar wordt zonder negatieve, emotionele lading gegeven. Dus geen persoonlijke aanval, maar gericht op gedrag.
- Kinderen krijgen geen 'etiketje' opgeplakt.
- Er is geen grote prestatiedruk en onderlinge competitie.
- De leerkracht heeft aandacht voor elk individu afzonderlijk (behandelt groep niet als 'meute').
- De leerkracht creëert situaties waarin kinderen kunnen samenwerken.

## 2.4 De Vreedzame School

### *Wat is De Vreedzame School?*

Op De Krullebaar werken wij met de methode De Vreedzame School. De Vreedzame School is een programma dat er naar streeft om de school een veilige plek te laten zijn door een verandering en bewustwording in de cultuur te realiseren. Uitgangspunt hierbij is dat de school een gemeenschap wordt waarin iedereen zich betrokken en verantwoordelijk voelt en waarin iedereen op een positieve manier met elkaar omgaat. Hierbij neemt De Vreedzame School conflicthantering als uitgangspunt.

Met dit programma leren kinderen en leerkrachten hoe je beter met conflicten om kunt gaan door te streven naar oplossingen die voor beide partijen bevredigend zijn: een win-win situatie. Het programma is gericht op een verandering van het school- en klassenklimaat waarin samenwerking en verantwoordelijkheid van leerlingen zelf centraal staat.

De Vreedzame School is een programma voor de gehele basisschool. Elk schooljaar wordt de kinderen een breed scala aan activiteiten aangeboden door middel van thema's.

In de groepen wordt gewerkt aan de volgende thema's:

- \* onze klas
- \* conflicten
- \* communicatie
- \* gevoelens
- \* mediatie
- \* anders en toch samen

### *Doelen van De Vreedzame School*

Het programma streeft binnen onderstaande gebieden naar:

#### *Schoolcultuur*

- grotere verantwoordelijkheid van kinderen
- meer betrokkenheid bij elkaar
- blijvend werken aan een veilige sfeer

#### *Kinderen*

- sociale en emotionele vaardigheden vergroten
- vaardigheid in conflicthantering aanleren en trainen (= o.a. mediatie)

### *Leerkrachten*

#### *Bewust bouwen aan een groepsklimaat door:*

- onderzoeken eigen houding en vaardigheden
- openheid, bereidheid tot gelijkwaardige interactie
- instructie en klassenmanagement onderling op elkaar afstemmen

### *Ouders*

- betrekken bij de schoolcultuur

### *De veiligheidsthermometer*

- wordt jaarlijks in oktober afgenomen
- brengt de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel in kaart
- indien nodig volgen acties hierop ter bevordering van een grotere veiligheidsbeleving

### *Mediatie*

In de toekomst wordt op onze school door leerlingen van de bovenbouw tijdens de pauzes gemedieërd. We streven o.a. naar het vergroten van verantwoordelijkheid van kinderen voor de groep en de school. Mediatie is het meest tastbare resultaat hiervan.

### *Wat is mediatie?*

Bij mediatie bemiddelen kinderen op school bij elkaars conflicten. Binnen de Vreedzame School worden kinderen hiervoor opgeleid.

### *Welke kinderen mediëren?*

Kinderen uit de bovenbouw mediëren. Deze kinderen hebben een training van drie maal een dagdeel gevolgd.

Voor meer informatie kijk op: <http://www.devreedzameschool.nl/>

## **3. De schoolorganisatie**

### **3.1 Organisatie van De Krullebaar**

De schoolorganisatie is erop gericht kinderen zodanig te groeperen dat zo goed mogelijk gebruik gemaakt wordt van de beschikbare leerkrachten. In de kleutergroepen kiezen wij voor een leeftijdsopbouw waarbij oudste en jongste kleuters bij elkaar in een groep zitten. Vanaf groep drie zitten de kinderen in principe in jaargroepen bijeen. Wanneer dat wenselijk is, kan deze groepering op sommige momenten worden losgelaten. Zo kunnen snelle kinderen of kinderen die moeite hebben met de stof, instructies in andere groepen krijgen.

Ook wordt er met combinatiegroepen gewerkt, dit betekent dat er twee verschillende groepen bij elkaar in een lokaal komen.

Binnen de groepen zijn materialen aanwezig die het voor het kind mogelijk maken in niveau en tempo ander werk te doen. Ook wordt gebruik gemaakt van verschillende werkvormen.

### **3.2 Werkwijze onderbouw (groep 1/2)**

Spelen is leren. Dat geldt zeker voor kleuters. In het algemeen kan men stellen dat de ontwikkeling van het jonge kind zich vooral voltrekt door middel van spel en spelen waarbij betrokkenheid een belangrijke voorwaarde is. Wanneer een kind zich betrokken voelt bij wat het doet, toont het initiatief en ontstaat spontaan het leren. De diverse activiteiten worden aangeboden aan de hand van thema's die aansluiten bij de leefwereld van de kinderen. De school vervult ook een belangrijke rol in de sociale ontwikkeling. Ze brengt het kind in aanraking met situaties die deze ontwikkeling stimuleren.

Het kind leert in het functioneren binnen de groep als individu om gaandeweg minder afhankelijk te worden van de leerkracht en steeds zelfstandiger te werken.

Er wordt in de kleuterbouw gewerkt met het programma Kleuterplein. Kleuterplein is een lesmethode waarmee de kleuters de wereld om hen heen ervaren en ontdekken. Er wordt doelgericht gewerkt aan alle tussendoelen.

Kleuterplein heeft 16 leuke thema's in de belevingswereld van de kleuters. Ze werken doelgericht aan alle tussendoelen. In elk thema komen alle ontwikkelingsgebieden en leerdoelen voor kleuters aan bod:

<b>Taal en lezen</b>	Praten en luisteren, verhalen, klanken en letters, krabbelen en schrijven.
<b>Woordenschat</b>	Ongeveer 150 woorden per thema: basis- en uitbreidingswoorden.
<b>Rekenen</b>	Tellen en rekenen, meten en wegen, ruimte en vormen en tijd.
<b>Motoriek</b>	Fijne motoriek en grove motoriek.
<b>Wereldoriëntatie</b>	Drie leerlijnen: Hier ben ik, Hier wonen wij en De wijde wereld.
<b>Sociaal-emotionele ontwikkeling</b>	O.a. zelfvertrouwen, samen spelen en werken aan weerbaarheid.
<b>Muziek</b>	Muziek beleven, ritme en melodie.

Kleuterplein biedt daarmee een doorgaande lijn naar alle vakken en methodes van groep 3.

#### *Dagindeling*

's Ochtends en 's middags wordt gewerkt in een vast ritme. In de regel wordt in de kring gestart, waarbij vooral taal- en rekenactiviteiten en muzikale vorming centraal staan. Na de kring volgt een werkles. De kinderen werken met allerlei materialen. Tijdens de werkles zal de leerkracht regelmatig een klein groepje apart nemen, om op diverse niveaus een gebonden opdracht aan te bieden. De leerkracht observeert en stimuleert de kinderen en krijgt zodoende inzicht in de voortgang van hun ontwikkeling.

Na de werkles volgt (alleen 's ochtends) een moment van rust waarin de kinderen een kleinigheid kunnen eten en drinken. Hierna is er aandacht voor bewegingsonderwijs. Dit kan afhankelijk van het weer en de tijd van het jaar buiten zijn, met gebruik van buitenspelmaterialen, of in het speellokaal.

Zowel kring, werkles en bewegingsonderwijs kunnen qua tijdstip omgewisseld worden.

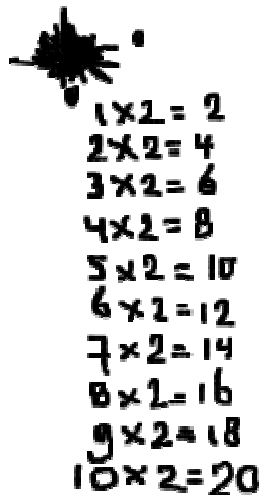
### *Observeren/doorstromen*

De overgang naar groep 3 is afhankelijk van de totale ontwikkeling van het kind. Deze ontwikkeling is verdeeld in 10 ontwikkelingslijnen. De gegevens hiervoor verzamelt de leerkracht door middel van gerichte observatie.

Ook is het mogelijk om sommige kinderen nog wat langer in de onderbouw te houden. Dit vindt uiteraard plaats in nauw overleg met de betrokken ouders/verzorgers.

### **3.3 Werkwijze middenbouw (groep 3, 4 en 5)**

Om de overgang van onderbouw naar middenbouw zo geleidelijk mogelijk te laten verlopen, is ook in groep 3 de nodige ruimte voor spel. Het dagritme kent wat meer variatie.



### *Lezen, schrijven en rekenen*

Het leren lezen, schrijven en rekenen staan centraal in de middenbouw. In het derde leerjaar leren de kinderen lezen volgens de methode 'Veilig Leren Lezen'.

Er wordt naar gestreefd dat alle kinderen halverwege groep 3 kunnen lezen. Deze vaardigheid wordt op verschillende manieren verder ontwikkeld: klassikaal maar ook in kleine leesgroepjes. Naast het leren lezen neemt het schrijven een belangrijke plaats in.



Het rekenen wordt aangeboden met behulp van een realistische methode: Het accent ligt op het zoeken en verwoorden van eigen oplossingsmethoden voor vraagstukken. Van daaruit wordt toegewerkt naar meer abstracte oplossingsmethoden.

#### *Andere vakgebieden*

Het ontwikkelen van allerlei vaardigheden ten behoeve van de creatieve vorming krijgt veel aandacht.

Gaandeweg de middenbouw krijgen de vakken als aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs meer accent. Er worden methoden gebruikt waarbij de directe omgeving van het kind centraal staat.

Het bewegingsonderwijs bestaat uit twee gymlessen per week. De kinderen moeten daarvoor sportkleding en sportschoenen meenemen.

#### *Doorstroming*

In principe stromen de kinderen telkens door naar de volgende groep. Er kan een reden zijn dat een leerling het jaar nog een keer overdoet. In dat geval wordt tijdig gesignaleerd en in samenspraak met de ouders bekeken wat de beste aanpak is.

### **3. 4 Werkwijze bovenbouw (groep 6, 7 en 8)**

Van de kinderen in deze groepen wordt steeds meer zelfstandigheid verwacht. Het kringgesprek wordt gebruikt voor het bespreken van actualiteiten, emoties en onderwerpen die aansluiten bij de belevingswereld van deze leeftijdsgroep.

Het 'leren' is belangrijk. Vanaf groep 6 krijgen de kinderen huiswerk. Dit heeft te maken met het 'leren' leren en met de voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

#### *Lezen, schrijven en rekenen*

De kinderen beheersen het lezen als technische vaardigheid. Het wordt nu gebruikt als middel om kennis te vergaren (begrijpend en studerend lezen) en ontspanning.

Het taalonderwijs spitst zich, naast spelling en grammatica, toe op de vaardigheid zich zowel mondeling als schriftelijk te kunnen uiten: zowel zakelijk als creatief.

Bij het rekenen worden de hoofdbewerkingen (optellen, aftrekken enz.) verder geoefend en eigen gemaakt. Daarnaast komen ook andere, meer gecompliceerde bewerkingen aan bod.



### 3.5 Methodes

Hieronder volgt het overzicht van de methodes die wij op De Krullebaar gebruiken:

<b>vakgebied</b>	<b>groep</b>	<b>methode</b>
Kleuterprogramma	kleuters	Kleuterplein
G.O.V.K.	kleuters	
Rekenen:	kleuters	Pluspunt m.n. de software
Schrijven:	kleuters	Schrijfatelier
Engels:	kleuters	Playway to English
Begrijpend luisteren	kleuters	Map van de schoolbegeleidingsdienst Eduniek voor groep 1 t/m 4
Emotionele ontwikkeling	kleuters	De doos met gevoelens
Verkeer:	kleuters	Straatwerk,
Wereldoriëntatie	kleuters	Doen, denken, durven.
Informatieverwerving	kleuters	Op Stap
Muziek	kleuters	Moet je doen
Sociaal emotionele methode	1 t/m 8	De Vreedzame School
Taal en spelling	4 t/m 8	Taaljournaal
Lezen	3	Veilig Leren Lezen
	4 t/m 8	Goed Gelezen
	4 t/m 6	Leeshuis
Rekenen	3 t/m 8	Pluspunt
Geschiedenis	5 t/m 8	Wijzer door de tijd
Natuuronderwijs	5 t/m 8	Wijzer door natuur en techniek
Aardrijkskunde	5 t/m 8	Wijzer door de wereld
Schrijven	3 t/m 6	Pennenstreken
Schrijven	7 en 8	Schrijftaal
Muziek	3 t/m 8	Muziek en Moet je doen
Verkeer	5 t/m 8	Op voeten en fietsen en Jeugdverkeerskrant
Engels	3 en 4	Playway to English
Engels	5 t/m 8	Stepping Stones

### 3.6 Bewegingsonderwijs

Groep 1 en 2 heeft elke dag gym of buitenspel. De gymkleding (korte broek en een T-shirt) blijft daarom op school. De voorkeur gaat uit naar gymschoenen met een klittenbandsluiting of elastiek.

U wordt verzocht de gymkleding in iedere vakantie te wassen.

De groepen 3 t/m 8 hebben op maandag en donderdag gym.

De gymlessen worden door groepsleerkrachten verzorgd. De gymspullen gaan na ieder les mee naar huis. Het gymlokaal bevindt zich in hetzelfde

gebouw. Om het zoekraken van kleding te voorkomen raden wij u aan de naam van uw kind in de kleding te zetten.

### **3.7 De andere vakgebieden**

Veel aandacht is er voor aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs. Met behulp van verschillende methoden worden kennis en vaardigheden bijgebracht.

#### *ICT (Informatie – en Communicatie Technologie)*

Onze visie op ICT is de volgende:

Willen kinderen later succesvol zijn dan moeten ze weten welke informatiestromen (internet, kennisnet) ze kunnen gebruiken om de juiste antwoorden kunnen vinden. Een voorwaarde is dat je jezelf de juiste vraag kunt stellen. Dit vereist kritisch denkvermogen. Daarnaast is het belangrijk dat de kinderen leren omgaan met de moderne manier van communicatie (e-mail, msn, chatten, enz).

Verder profiteren we van de meerwaarde die de computer biedt in het leerproces van kinderen. Vanaf groep 1/2 wordt gebruik gemaakt van allerlei educatieve programma's.

#### *Versterkt Taal Onderwijs (Engels)*

Sinds oktober 2002 wordt Versterkt Taal Onderwijs (VTO) Engels vanaf groep 1 gegeven. De Krullevaar wil de kinderen van nu voorbereiden op hun rol als wereldburger die ze in de toekomst zullen vervullen.

Wetenschappelijk onderzoek heeft bewezen dat kinderen tot 7 jaar makkelijk twee tot vier verschillende talen kunnen leren, mits het moment van de andere taal duidelijk afgebakend is in tijd en er les gegeven wordt door een andere persoon dan de groepsleerkracht.

Na het zevende levensjaar loopt het proces van taalvaardigheid door en vanaf plus minus 10 jaar maakt het kind gebruik van, al eerder geleerde, grammatica. Door bij de jongste kinderen in groep 1/2 als uitgangspunt de belevingswereld van kinderen te nemen, leren zij spelenderwijs engelse woordjes, versjes en liedjes.

Bij groep 4 en 5 staat het spreken centraal rondom thema's, bijvoorbeeld: 'my family', 'where I live', 'eating and drinking'. Zij kunnen in het Engels opdrachten uitvoeren en zelf simpele zinnen en vragen maken.

De groepen 6, 7 en 8 werken uit de methode 'New Stepping Stones', waar naast spreekvaardigheid ook eenvoudige schriftelijke verwerking plaatsvindt.

#### *Techniek*

Bij techniek denken we aan alles dat door mensen is bedacht om ons leven te vergemakkelijken: het wiel, ritssluitingen, katrollen, bruggen, fotografie en nog veel meer.

## *Waarom techniek op De Krullebaar?*

### *Techniek:*

- combineert denken en doen,
- bevordert probleemoplossend denken,
- biedt verbreding en verdieping van de wereld,
- geeft de wereld meer structuur,
- maakt producten en processen zichtbaar,
- is gewoon leuk!

### NIEUW:

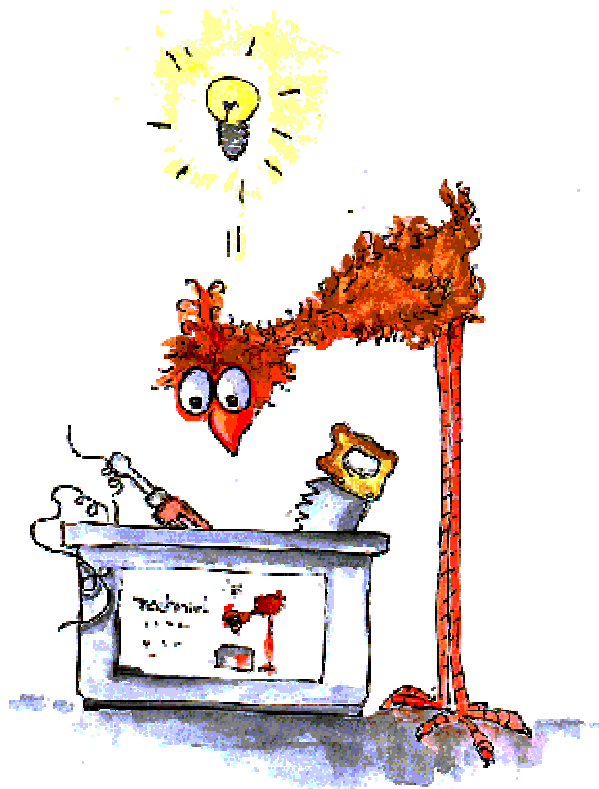
Kinderen ontwikkelen zich vooral in situaties die uitnodigen tot actief handelen, reflecteren en verwoorden; tot creatief onderzoeken van de omgeving, tot spelenderwijs opdoen van ervaringen, tot het zichtbaar worden van verbanden, het ontdekken van zingevingen en het mede sturing geven aan het eigen bestaan. Onderwijs kan de ontwikkelingsmogelijkheden van en voor kinderen vergroten door uitnodigende onderwijssituaties aan te bieden en door aanschouwelijk materiaal te gebruiken.

De Krullebaar is een vtb-school, dit betekent 'verbreding techniek basisonderwijs'. We hebben hiervoor een subsidie ontvangen om het techniekonderwijs bij ons op school nog sterker en breder in te zetten. Wij houden ons daarbij aan de nieuwe kerndoelen van natuur en techniek:

- De leerlingen leren in de eigen omgeving veel voorkomende planten en dieren onderscheiden en benoemen en leren hoe ze functioneren in hun leefomgeving.
- De leerlingen leren over de bouw van planten, dieren en mensen en over de vorm en functie van hun onderdelen.
- De leerlingen leren onderzoek doen aan materialen en natuurkundige verschijnselen, zoals licht, geluid, elektriciteit, kracht, magnetisme en temperatuur.
- De leerlingen leren hoe je weer en klimaat kunt beschrijven met behulp van temperatuur, neerslag en wind.
- De leerlingen leren bij producten uit hun eigen omgeving relaties te leggen tussen de werking, de vorm en het materiaalgebruik.
- De leerlingen leren oplossingen voor technische problemen te ontwerpen, deze uit te voeren en te evalueren.
- De leerlingen leren dat de positie van de aarde ten opzichte van de zon, seizoenen en dag en nacht veroorzaakt.

Techniek is geïntegreerd in de nieuwe methode natuuronderwijs: Wijzer door de natuur en techniek.

Voor de verdere verbreding van het techniekonderwijs is er aanvullend materiaal aangeschaft, waarmee de kinderen zelfstandig of in groepjes kunnen werken aan allerlei vaardigheden.



## **4. De zorg voor de kinderen**

### **4.1 De kinderen**

Onze school biedt vier- tot twaalfjarigen een veilige en rustige omgeving, waarin zij zich op allerlei vlakken kunnen ontplooien. In de praktijk staat De Krullebaar voor een rijke leeromgeving zonder grote drempels. Er wordt rekening gehouden met individuele verschillen. De school zien zij als een leer/leefgemeenschap, waarbinnen de leerkrachten de kinderen kennen.

### **4.2 De opvang van nieuwe kinderen**

Voor het eerst naar school. Voor ieder kind is dat een hele stap. Ook voor de ouder/verzorger is het een bijzondere gebeurtenis. Ouders vertrouwen voor een groot deel van de dag hun kind toe aan een school. Vanaf dat moment spreken we van een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor uw kind met de groepsleerkrachten.

Kiezen voor een school doe je niet van de ene op de andere dag. Ouders willen een school kiezen die bij hen en hun kind(eren) past. Zij kunnen een afspraak maken om met hun kind sfeer te komen proeven. Er volgt dan onder schooltijd een rondleiding en er is uitgebreide informatie over De Krullevaar.

Kleuters mogen in de maand voordat zij vier jaar worden alvast één dagdeel per week in hun nieuwe groep komen 'wennen'. Vierjarigen mogen na hun verjaardag direct hele dagen naar school. Als kinderen daar in het begin nog niet aan toe zijn, kunnen de ouders deze kinderen in overleg met de desbetreffende leerkracht ook 's middags thuishouden.

### **4.3 Het volgen van de ontwikkeling van kinderen**

#### ***Het leerlingvolgsysteem***

Uiteraard houdt de leerkracht de vorderingen en daarmee de ontwikkeling van de kinderen bij. Meten en vergelijken van leerprestaties is nodig. We kunnen zo per groep en per leerling bekijken hoe het leer- en ontwikkelingsproces verloopt. Wij houden de vorderingen van uw kind regelmatig bij en beoordelen:

- werk- en leerhouding
- toetsen
- werkstukken
- spreekbeurten

#### ***Toetsen***

Na ieder afgerond stuk leerstof, bijvoorbeeld een hoofdstuk bij aardrijkskunde of een bepaalde moeilijkheid bij rekenen, krijgen de kinderen een methodetoets waaruit blijkt of de leerling de behandelde stof beheerst. Het resultaat van een dergelijke toets geeft de leerkracht (naast de dagelijkse voortgang) houvast om te oordelen of de leerstof goed is verwerkt en of er veranderingen nodig zijn in de manier en het tempo van lesgeven. Ook kunnen we bekijken of leerlingen extra of speciale aandacht of hulp nodig hebben, en zo ja op welke punten. Toetsen komen voor bij de volgende leergebieden:

Rekenen, taal, spelling/dictee, aardrijkskunde, topografie, geschiedenis, Engels.

## **CITO**

Daarnaast hanteert de school het Cito-leerlingvolgsysteem. Dit is een onafhankelijk toetsstelsel, waarmee we de leerling kunnen volgen in zijn ontwikkeling. Met het leerlingvolgsysteem is het mogelijk om de ontwikkeling van kinderen door middel van een objectief toetsstelsel te vergelijken. We hanteren de Cito-toetsen bij de volgende leerstofgebieden:

*Voor de kleuters:*

Ruimte & Tijd, Ordenen en Taal voor Kleuters.

*Groep 3 t/m 8*

Technisch lezen (Drie Minuten Toets), Begrijpend lezen, (werkwoord) Spelling, Rekenen.

De resultaten van de toetsen worden ingevoerd en de computer kan per leerling of per groep een rapport maken. Het niveau wordt aangegeven in letters A t/m E.

A: goed tot zeer goed

B: ruim voldoende tot goed

C: matig tot ruim voldoende

D: zwak tot matig

E: zeer zwak tot zwak

U vindt de scores terug op de laatste pagina van het rapport.

In groep 7 krijgen de kinderen de Cito-entreetoets, waaruit moet blijken welke leerstofgebieden nog eens onder de loep moeten worden genomen. In groep 8 krijgen de kinderen de Cito-eindtoets die een rol speelt bij het schooladvies voor het voortgezet onderwijs.

#### **4.4 Speciale zorg**

Ieder jaar wordt aan het begin van een nieuw schooljaar door de Interne Begeleider de toetskalender gemaakt. Dit is een overzicht van alle toetsen die dat schooljaar worden afgenomen. Ook staat hierin wanneer de toetsen worden afgenomen.

Dankzij de toetsen en het leerlingvolgsysteem weten we welke kinderen er, naast de normale zorg van de leerkracht in de klas, nog extra hulp nodig hebben.

Deze 'zorgkinderen' volgen na onderzoek door de school een hulpprogramma dat wordt beschreven in een handelingsplan. Extra hulp wordt gegeven door de eigen leerkracht en soms door een andere leerkracht.

De basisschool is in beginsel voor alle kinderen van 4 tot 12 jaar. Ook op De Krullebaar zitten kinderen met leer- en gedragsproblemen of kinderen die meer begaafd zijn en voor bepaalde onderwijsactiviteiten een apart programma nodig hebben.

Interne begeleiding is een vorm van zorgverbreding in het basisonderwijs (extra zorg voor leerlingen). De Interne Begeleider is een leerkracht, die namens het gehele team de zorgverbreding en/of het planmatig werken coördineert. De Interne Begeleider richt zich op de school als organisatie. De groepsleerkracht blijft eindverantwoordelijk voor de zorgverbreding en/of het planmatig werken in de eigen groep.

De Interne Begeleider geeft hierbij steun en houdt regelmatig contact met de groepsleerkrachten. Besproken wordt het signaleren van een probleem, het benoemen van een probleem en hoe te handelen.

##### *Extra ondersteuning*

Als het niet goed gaat met uw kind is het allereerst zaak dat u samen met de groepsleerkracht nagaat wat de problemen zijn. Soms lukt het niet het probleem in de klas op te lossen, vanwege de groepsgrootte of vanwege de aard van het probleem. Soms blijkt dat er meer onderzoek nodig is. Soms kan er met een hulpplan in de klas gewerkt worden. En soms wordt er individueel of in groepjes gewerkt in een aparte ruimte.

Na afloop van het programma wordt er bekeken of het probleem is afgenomen of verdwenen. Het kan ook zijn dat het probleem dieper ligt dan het zich liet aanzien. In dat geval is verder onderzoek nodig om te kunnen bepalen welke hulp dan goed is.

Deze zorgverbreding rekenen we tot een van de belangrijkste taken van ons onderwijs, omdat wij ervan uitgaan dat zoveel mogelijk kinderen bij ons op school moeten kunnen blijven.

Ondanks alle inspanningen kan het toch voorkomen dat het kind beter op zijn plaats is op een speciale school voor basisonderwijs. Een dergelijke school heeft kleinere groepen, speciaal opgeleide leerkrachten en meer hulpmiddelen dan een gewone basisschool. Een eventuele overstap naar een speciale school wordt heel zorgvuldig gemaakt in zeer nauwe samenspraak met u als ouder.

#### **4.5 Rapporten**

De ontwikkeling van de kinderen wordt nauwlettend bijgehouden. De neerslag van al die observaties en beoordelingen vindt plaats in het rapport. Ouders ontvangen een rapport in groep 1 en 2 in januari en juni. Wanneer het kind pas op school zit ontvangen de ouders een verslagje van de eerste periode.

Vanaf groep 3 is er drie maal per jaar een rapport.

Vanaf groep 6 wordt de beschreven informatie aangevuld met een cijfer. Het rapport dient hierbij als uitgangspunt voor een gesprek om over de vorderingen van het kind te komen praten. Uiteraard is het mogelijk op elk moment in het jaar uitgebreid met de leerkracht over uw kind te praten. Het verdient aanbeveling hiervoor een afspraak te maken. Daarnaast hebben we ook de tien-minuten-gesprekken na het eerste en het tweede rapport. (zie 6.1)

#### **4.6 Met de 'rugzak' naar school**

Op 1 augustus 2003 is de regeling Leerlinggebonden Financiering (de rugzak) van kracht geworden. Deze regeling is bedoeld om de integratie van gehandicapte leerlingen in het basis-en voortgezet onderwijs te verbeteren. Hierdoor kan het basisonderwijs te maken krijgen met kinderen met een handicap.

Spil in deze regeling is de 'indicatiestelling': een commissie van indicatiestelling bepaalt of een leerling in aanmerking komt voor een speciale school gericht op de handicap of voor een speciaal budget. In verband met deze regeling hebben alle basisscholen in Nieuwegein, samen met de school voor speciaal basisonderwijs, een aantal afspraken gemaakt. Deze afspraken hebben o.a. betrekking op het kunnen functioneren van de leerling binnen het pedagogisch-en didactisch klimaat van de school, de haalbaarheid van de begeleiding door de school, de aanmeldingsprocedure, de mogelijkheid van een observatieperiode en de inhoud van de begeleiding.

Deze afspraken en de uitgangspunten wat betreft de aanname van kinderen met een handicap op de Nieuwegeinse basisscholen zijn opgenomen in het beleidsdocument 'Met de rugzak naar school'. Dit document is onderdeel van het Zorgplan van het samenwerkingsverband WSNS (Weer Samen Naar

School) Nieuwegein. U kunt dit document, waarin een stappenplan is opgenomen, op school inzien.

#### **4.7 Dyslexie protocol**

Dyslexie betekent letterlijk: niet kunnen lezen. Bij dyslexie kunnen zowel lees- als spellingsproblemen voorkomen, maar deze komen ook los van elkaar voor. Officieel wordt dyslexie in Nederland aangeduid als:

Een hardnekkig probleem met het aanleren en het accuraat en/of vlot toepassen van het lezen en/of spellen op woordniveau.”

Hardnekkigheid is een belangrijk kernmerk van dyslexie, niet alleen bij het leren lezen en spellen, maar ook bij het snel en vlot kunnen lezen.

Alle scholen binnen ROBIJN werken met een landelijk vastgesteld dyslexieprotocol.

Bij de signalering in de groepen 1 en 2 vinden in groep 3 de signaleringen van de leesmethode plaats. Dit is mede het moment om te beoordelen of het leesonderwijs aanslaat.

Als de leesontwikkeling achterblijft, moet op dat moment extra hulp worden ingezet.

Eind groep 3 of begin 4 is het volgens het Protocol leesproblemen & Dyslexie tijd om te beoordelen of het technisch lezen naar wens verloopt. Als dat niet het geval is en extra hulp ook geen resultaat oplevert, is het moment gekomen om te kijken of er sprake kan zijn van kenmerken van dyslexie.

#### **We onderscheiden:**

1. Een leerling met ernstige enkelvoudige dyslexie, die in aanmerking komt voor een behandeling bij de zorgverzekeraar
2. Een leerling met dyslexie die een bijkomend probleem heeft
3. Een leerling met een vermoeden tot dyslexie en/of lees-/spellingsproblemen

#### **1. Ernstige enkelvoudige dyslexie:**

#### **Wanneer is er sprake van ernstig enkelvoudige dyslexie?:**

-Een leerling scoort met **lezen** op drie officiële meetmomenten achter elkaar op kaart 1, 2, 3 van de DMT een E score (CITO normering)

-Een leerling scoort op **lezen en spellen** op drie officiële meetmomenten achter elkaar op kaart 1, 2, 3 van de DMT een E score met af en toe een D score en drie momenten achter elkaar op CITO spelling een E score.

-Er moet sprake zijn van een enkelvoudig probleem, dus alleen ernstige problemen met lezen of lezen en spelling (alleen problemen op het gebied van spelling zijn dus niet voldoende).

-Indien er een bijkomend probleem is, zoals ADHD, dan kan het traject alleen starten als het andere probleem behandeld wordt, en bijvoorbeeld medicatie inmiddels voldoende is afgesteld voor een periode van tenminste een half jaar. Uiteraard moet de medicatie wel aanslaan.

-Voorafgaande aan de aanmelding van het kind, moet de leerling zeker een half jaar intensieve hulp hebben gehad. Twee a drie x per week alleen of in een groepje van 2 leerlingen, 2x 30 of 3x 20 minuten door een bevoegd persoon (leerkracht, RT-er)

- Het moet aantoonbaar zijn door middel van CITO scores dat er **geen/ onvoldoende** vooruitgang is geboekt.

### **Het traject vergoede behandeling:**

Als er wordt vastgesteld dat het kind ernstig enkelvoudig dyslectisch is, komt het kind in aanmerking voor een dyslexiebehandeling, vergoed door de zorgverzekeraar.

Deze wordt in Nieuwegein verzorgd door het Leeslaboratorium, een voorziening waar alle scholen in Nieuwegein gebruik van maken. In IJsselstein is (nog) geen Leeslaboratorium maar kan een kind verwezen worden naar een instantie die voor leesbegeleiding zorgt.

De vergoeding voor onderzoek en behandeling van ernstige en enkelvoudige dyslexie is per 1 januari 2009 in gegaan.

Ouders moeten altijd voor de zekerheid bij hun zorgverzekeraar informeren of deze leesbehandeling vergoedt.

### **Wie?**

2009: kinderen van 7 en 8 jaar ( start onderzoek voor 9<sup>e</sup> verjaardag)

2010: kinderen van 7, 8, 9 jaar ( start onderzoek voor 10<sup>e</sup> verjaardag)

2011: kinderen van 7, 8, 9, 10 jaar ( start onderzoek voor 11<sup>e</sup> verjaardag)

2012: kinderen van 7, 8, 9, 10, 11 jaar( start onderzoek voor 12<sup>e</sup> verjaardag)

2013: kinderen van 7, 8, 9, 10, 11, 12 jaar (start onderzoek voor 13<sup>e</sup> verjaardag)

Kinderen die onderzocht zijn en een dyslexieverklaring hebben, krijgen een leesbehandeling.

## **2. Een leerling met een vermoeden tot dyslexie en/of lees-/spellingsproblemen**

Als een leerling niet in aanmerking komt voor een aanmelding onderzoek dyslexie, dus niet voldoet aan de eisen genoemd bij 1, dan kan er mogelijk ook sprake zijn van dyslexie, weliswaar in een minder zware vorm.

Kinderen die niet in aanmerking komen voor vergoede behandeling maar wel kenmerken van dyslexie vertonen, kunnen worden verwezen naar een externe instantie. De school is bereid om de hulpvraag op papier te zetten en informatie aan te dragen. Ouders kunnen zelf bij de ziektekostenverzekering navragen of en in hoeverre deze kosten worden vergoed.

Indien de leerling in het bezit is van een verklaring volgen wij het Protocol Dyslexie zoals aanwezig bij ons op school. Daarnaast staat in het onderzoeksverslag een plan van aanpak met tips voor de begeleiding op school.

Deze leerling krijgt op school de hulp die een dyslectisch kind ook krijgt. Wij noemen er enkele:

Meer tijd voor toetsen, vergrote teksten, RT indien nodig, in een aparte ruimte toetsen maken, teksten kunnen voorgelezen worden. Teksten kunnen alvast thuis voorgelezen worden door ouders, gebruik van hulpmiddelen zoals bijvoorbeeld een readingpen, laptop of daisyspeler.

### **Tot slot:**

Indien ouders een dyslexieverklaring willen krijgen voor kinderen die buiten de verzekeringsnorm vallen, dan zijn de kosten van onderzoek voor de ouders.

## **4.8 Begeleiding kinderen naar het voortgezet onderwijs**

Een speciaal moment in groep 8 is de doorverwijzing naar het voortgezet onderwijs. Tijdens het eerste rapportgesprek (november) krijgen de ouders al een indicatie, zodat u weet op welke scholen u kunt gaan kijken tijdens de open dagen. In februari nemen alle kinderen deel aan de CITO-toets. Bij de schoolkeuze is het advies van de leerkracht van groep 8 het belangrijkste, omdat de leerkracht inzicht heeft in de werkhouding, de inzet en het doorzettingsvermogen van de leerling. De onafhankelijke CITO-toets ondersteunt de advisering van de school. Het advies is voor de ouders en kinderen niet bindend, maar wordt door het vervolgonderwijs wel serieus opgepakt.

Alle kinderen van groep 8 krijgen een onderwijskundig rapport. Dit geeft een overzicht van de leerprestaties en het niveau. Een kopie van dit rapport gaat naar het voortgezet onderwijs.

De Krullebaar heeft regelmatig overleg met het Anna van Rijn College via de OBOVO (Overleg Basis Onderwijs en Voortgezet Onderwijs). Het doel van dit

overleg is de doorstroming naar het voortgezet onderwijs zo soepel mogelijk te laten verlopen.

In groep 8 krijgen de kinderen uitgebreid voorlichting over het voortgezet onderwijs.

Dit gebeurt op verschillende manieren:

- Schoolbezoeken aan het voortgezet onderwijs.
- Een voorlichtingsavond voor ouders en kinderen van groep 8.

Daarnaast vindt er specifiek leerling-overleg plaats tussen, de leerkracht van groep 8 en een vertegenwoordiger van het voortgezet onderwijs.

## **5. Scholing en vervanging**

### **5.1 Scholing leerkrachten**

Ook leerkrachten moeten zo nu en dan naar school. Doel hiervan is de deskundigheid en vakbekwaamheid van leerkrachten te vergroten in het belang van de school. (Bij)scholing vindt in principe plaats binnen de omvang van de weektaak, in de niet lesgebonden tijd. De Krullebaar maakt regelmatig gebruik van verschillende (na)scholingsinstellingen.

### **5.2 Protocol geen vervanging bij zieke leerkracht**

Wanneer een leerkracht ziek is en er zijn geen vervangers, is het de zorg van de directie om het onderwijsleerproces zo rustig mogelijk voort te zetten. De directies van alle openbare basisscholen hebben gezamenlijk afgesproken hoe te handelen wanneer een dergelijke situatie zich voordoet. De afspraken zijn vastgelegd in een protocol, dat vanzelfsprekend voor iedere ouder ter inzage ligt. Kort samengevat komt het er op neer, dat in bovengenoemde situatie de kinderen verdeeld worden over de andere groepen. Duurt het langer dan één dag, dan wordt de betreffende groep naar huis gestuurd. Daarna treedt een wisselrooster in werking, zodat het onderwijsproces steeds voor één groep geen doorgang heeft. De ouders worden altijd schriftelijk op de hoogte gesteld. Kinderen die niet thuis opgevangen kunnen worden, kunnen te allen tijde op school terecht.

### **5.3 De begeleiding en inzet van stagiaires van de PABO's**

De Krullebaar kan ervoor kiezen studenten van diverse opleidingen toe te laten als stagiair. Door het beschikbaar stellen van stageplaatsen hebben wij contacten met het Instituut Theo Thijssen (I.T.T.) uit Utrecht. Ook stagiaires van het Regionaal Opleidings Centrum (ROC), die opgeleid worden als klassen- en onderwijsassistenten, lopen regelmatig stage op De Krullebaar.

De groepsleerkracht blijft altijd eindverantwoordelijk voor de groep. De vierdejaars studenten van het I.T.T. mogen de groep zelfstandig draaien, ook hier blijft de leerkracht eindverantwoordelijk.



## **6. De ouders/verzorgers**

### **6.1 Informatie / communicatie**

Zowel ouders als leerkrachten houden zich bezig met de opvoeding van de kinderen: zij beïnvloeden elkaar daarin wederzijds. Mede daarom wordt de inbreng van ouders in de school bijzonder gewaardeerd en gestimuleerd. Zij kunnen op vele manieren binnen De Krullebaar helpen.

Veel misverstanden en ongemakken kunnen worden voorkomen door een goede en open communicatie. Wij zijn gewend de ouders zo goed mogelijk te informeren over de vorderingen van hun kinderen en over schoolzaken in het algemeen. Hiervoor staan ons de volgende instrumenten ter beschikking: het rapport, deze schoolgids, de nieuwsbrieven, ouderavonden, inloopmiddagen, kijkdagen en de website.

#### *Werk-inkijk-middag*

Gemiddeld een keer per 6 weken is er voor de groepen 3 t/m 8, na schooltijd, een werk-inkijk-middag. De ouders hebben dan de gelegenheid de schriften en dergelijke van hun kind in te zien. De data van deze middagen worden tijdig bekend gemaakt.

#### *Informatieavond*

Aan het begin van elk schooljaar is er in elke groep een voorlichtingsavond. De betreffende leerkracht geeft dan informatie over de gang van zaken in die groep.

#### *Ouderavonden*

Soms organiseert het schoolteam, in samenwerking met de ouder- en/of medezeggenschapsraad, ouderavonden. Deze gaan over het algemeen over thema's die verband houden met school en opvoeding.

#### *Afspraak na schooltijd*

Na schooltijd is er meestal wel even tijd om met de leerkracht van het kind te overleggen. Ouders hebben altijd de mogelijkheid om een afspraak na schooltijd met de leerkracht en/of directie te maken om wat langer te praten. Ook van de kant van de ouders verwachten wij een eerlijke en open houding. Hebben ouders vragen of klachten, dan kunnen zij zich tot direct betrokkenen wenden.

### *Tien-minuten-gesprekken*

Na het eerste en het tweede rapport worden er 'tien-minuten-gesprekken' georganiseerd. Ouders worden uitgenodigd om gedurende 10 minuten te praten met de groepsleerkracht aan de hand van het rapport.

### *Schoolkeuze*

In groep 8 wordt alleen na het eerste rapport een 'tien-minuten-gesprek' georganiseerd.

In de maand januari/februari worden de ouders uitgenodigd om samen met de groepsleerkracht de schoolkeuze te bespreken.

## **6.2 De Ouderraad**

Op De Krullebaar hebben we een enthousiaste Ouderraad. Dit is een groep ouders die o.a. de volgende activiteiten samen met het team organiseert: Sinterklaas, Kerst en het Schoolkamp. Voor de organisatie van de diverse feesten worden werkgroepen samengesteld. Ieder lid organiseert één of twee keer per schooljaar een activiteit. Om al deze activiteiten te kunnen financieren, wordt van de ouders jaarlijks een vrijwillige bijdrage gevraagd. De hoogte van de bijdrage wordt elk jaar op een algemene ouderavond vastgesteld.

Een uitgebreid organisatieschema van de Ouderraad kunt u terugvinden op de website van de school: [www.krullebaar.nl](http://www.krullebaar.nl) of opvragen bij Directie of Ouderraad.

*De Ouderraad bestaat uit de volgende commissies:*

Commissie feesten en activiteiten:

- alle feesten worden samen door het team en deze commissie georganiseerd
- het geld wordt door het lid van de Ouderraad/feestcommissie beheerd
- voor deze commissie worden ouders gezocht die het leuk vinden om één van de feesten (Sinterklaas, Kerst, verkleedfeest, Lentefeest) mee te helpen organiseren

Commissie bibliotheek, documentatiecentrum en boekenweek:

- opzetten en op orde houden van de schoolbibliotheek en het documentatiecentrum

Commissie hygiëne en veiligheid:

- schoner en veiliger maken van de school en de schoolomgeving. En het organiseren van schoonmaakavonden.
- Luizencontrole, elke eerste woensdag van de maand
- bijhouden van de EHBO-kisten

Kluscommissie:

- in de komende jaren zal de behoefte aan hulp van de kluscommissie toenemen i.v.m. het verdwijnen van conciërges in het Basisonderwijs
- de klussen kunnen zeer divers van aard zijn, bijvoorbeeld reparatie van verlichting en deuren, het ophangen van schilderijen o.i.d.

Bent u enthousiast geworden en wilt u meehelpen bij een van de activiteiten op school, geeft u zich dan op via het ouderparticipatieformulier. Dit formulier wordt uitgedeeld tijdens de informatieavonden, maar kan ook opgevraagd worden bij de Ouderraad. [deouderraad@krullebaar.nl](mailto:deouderraad@krullebaar.nl)

Het is duidelijk; er is voor enthousiaste ouders genoeg te doen op De Krullebaar. Er is voor elk wat wils: Sommige ouders helpen liever direct mee in de klas, andere ouders willen liever meedenken over het onderwijs in het algemeen. Voor beide groepen geldt:

Wanneer u tijd heeft.... op school bent u van harte welkom!

Bovendien raken ouders door hun hulp op school nog meer betrokken bij de gebeurtenissen op school en krijgen zij meer inzicht in werkwijzen en activiteiten in de verschillende groepen. En... ouderhulp brengt niet alleen werk, maar ook gezelligheid met zich mee!

### **6.3 Ouderbijdrage**

De vrijwillige ouderbijdrage wordt per jaar vastgesteld tijdens een M.R./O.R. vergadering.

Van dit geld worden allerlei activiteiten gefinancierd zoals Sinterklaas-, Kerst-, Verkleed- en het Lentefeest.

Deze kosten worden niet vergoed door de gemeente en/of ministerie.

Ieder gezin ontvangt in oktober bericht over de wijze waarop de oudergelden geïnd worden. Voor het schoolkamp en de schoolreis wordt een aparte bijdrage gevraagd. U ontvangt t.z.t. hierover bericht

### **6.4 Pr-commissie**

- hulp bij alle vormen van communicatie tussen de school en de ouders en naar buiten toe
- ideeën ontwikkelen en voorstellen doen aangaande de PR van de school
- alert zijn op kansen om de school op een positieve manier te profileren.

## **6.5 Medezeggenschapsraad**

De inspraakmogelijkheid van ouders en leerkrachten is formeel geregeld in de Wet Medezeggenschap in het Onderwijs. Belangrijke besluiten of beleidsvoornemens worden besproken in de Medezeggenschapsraad (MR). Hierin hebben evenveel ouders als leerkrachten zitting. Het aantal leden is afhankelijk van de grootte van de school. De leden worden voor 3 jaar gekozen. Iedere ouder met kinderen op onze school kan zich verkiesbaar stellen. De directeur kan gevraagd worden als adviseur aan de vergaderingen deel te nemen. De Medezeggenschapsraad heeft het recht op informatie, kan bij een aantal belangrijke zaken het advies- of instemmingsrecht laten gelden en kan gevraagd en ongevraagd adviezen uitbrengen.

## **6.6 Schoolfonds**

Het is voor de meeste ouders wel duidelijk dat de vergoedingen vanuit het ministerie vaak niet toereikend zijn. Zeker niet wanneer het materiaal betreft zoals: een videorecorder, geluidsapparatuur en software. Ook aanvulling van de schoolbibliotheek valt er niet onder.

Om deze laatste opsomming toch de kinderen aan te kunnen bieden en het onderwijs dus zo functioneel, modern en aangenaam mogelijk te maken, is er op de algemene ouderavond in oktober 1997 unaniem besloten een schoolfonds op te richten.

In het reglement voor het schoolfonds staat o.a. beschreven:

### *Besteding*

De gelden dienen direct of indirect ten behoeve van de kinderen te worden aangewend. De gelden dienen voor de organisatie van diverse activiteiten en voor zaken waarvan op geen andere wijze vergoeding van de overheid kan worden verkregen.

### *Commissie schoolfonds*

De commissie bestaat uit drie ouders uit de geledingen MR, Ouderraad en PR. Zij hebben stemrecht. De penningmeester van de Ouderraad beheert de gelden en legt ieder jaar verantwoording af in het jaarverslag. Het schoolfonds bestaat op basis van vrijwilligheid, ouders bepalen zelf of zij wel of niet een bedrag overmaken.

### *Hoe wordt een bijdrage betaald?*

Ouders ontvangen in de maand oktober een schrijven van de Ouderraad met alle relevante gegevens.

Het schoolfonds bestaat dus uit vrijwillige gelden, wordt beheerd door ouders en is bestemd voor de kinderen.

## **6.7 Klachtenregeling en interne vertrouwenspersoon**

Overal waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden of worden af en toe fouten gemaakt. De meeste zaken worden in eerste instantie met de leerkracht van uw kind en/of andere betrokkenen besproken. Ons streven is dat elke leerkracht u en/of uw kind altijd serieus neemt en goed naar u en/of uw kind luistert en samen met u en/of uw kind naar de best mogelijke oplossing zoekt.

Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u de zaak bespreken met de directeur of de Interne Vertrouwenspersoon van De Krullevaar.

Deze laatste is aangesteld door het Bestuur van de school om er zorg voor te dragen dat klachten van ouders of kinderen altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden aangepakt.

Ook wij hebben op school een Interne Vertrouwenspersoon. De naam van deze persoon kunt u in het jaarboekje terugvinden.

Elke ouder of kind kan een beroep op haar doen als er problemen zijn, van welke aard dan ook, waar u of uw kind niet met iedereen over durft te praten. Het gesprek wordt vertrouwelijk behandeld.

Zeker wanneer er in uw ogen sprake is van machtsmisbruik, is het verstandig om met de Interne Vertrouwenspersoon hierover te praten.

Wij spreken van machtsmisbruik wanneer het gaat om zaken als (seksuele) intimidatie, pesten, mishandeling, discriminatie, onheuse bejegening, fysiek geweld, inbreuk op de privacy en dergelijke.

Ook kan het gaan over de didactische, pedagogische en/of organisatorische aanpak van uw kind of de groep waar uw kind in zit.

In overleg met de Interne Vertrouwenspersoon wordt bekeken wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen. Als het nodig mocht zijn wordt een klacht doorverwezen naar de Externe Vertrouwenspersoon en/of de Onafhankelijke Klachtencommissie. Ons Bestuur heeft het landelijk model klachtenregeling ondertekend. Deze regeling is te krijgen bij de directie en de Interne Vertrouwenspersoon.

Ook is het mogelijk dat u of uw kind zich rechtstreeks wendt tot de Externe Vertrouwenspersoon. Het Bestuur heeft deze Externe Vertrouwenspersoon in overleg met de Medezeggenschapsraad aangesteld.

De naam van deze vertrouwenspersoon vindt u in het jaarboekje.

Alle Openbare scholen hebben gezamenlijk een gedragscode voor het personeel geformuleerd die voor u als ouder uiteraard ter inzage ligt. In de gedragscode staan afspraken over pesten, discriminatie, seksuele intimidatie, lichamelijk geweld en veiligheid.

Tenslotte is het mogelijk dat u of uw kind rechtstreeks een klacht indient bij de Onafhankelijke Klachtencommissie. Dit moet altijd schriftelijk gebeuren. De Interne Vertrouwenspersoon kan u of uw kind behulpzaam zijn.

*Samengevat: bij klachten en onvrede:*

1. eerste overleg met de groepsleerkracht; bij onvoldoende resultaat
  2. overleg met directie of
  3. overleg met de Interne Vertrouwenspersoon; bij onvoldoende resultaat
  4. inschakeling van de Externe Vertrouwenspersoon
  5. bij onvoldoende resultaat indiening van de klacht bij de Onafhankelijke Klachtencommissie.
- Voor namen en adressen zie het jaarboekje.

## **7. De resultaten van het onderwijs.**

Onze school richt zich op kwaliteit. We streven naar een zo goed mogelijk resultaat voor alle individuele kinderen. Daarom volgen we de ontwikkeling en de resultaten van de kinderen op de voet. Resultaten van kinderen zijn niet altijd gemakkelijk te meten. Het resultaat van ons onderwijs is meer dan de toetsresultaten voor de leervakken.

Het gaat om de totale ontwikkeling van de leerling. Dus ook om sociale vaardigheden het gedrag, creativiteit, werkhouding, zelfvertrouwen en zelfstandigheid. Dat zijn immers net zulke belangrijke zaken, maar wel lastiger om te meten.

Wij zijn vooral tevreden als ouders, kind en leerkrachten aan het einde van de basisschoolperiode het gevoel hebben dat eruit gehaald is wat er in zit. Hierdoor kan een verwijzing naar het VMBO ons net zo tevreden stellen als een verwijzing naar het VWO.

## 8. Ontwikkelingen op onze school

ICT blijft wat betreft nieuwe ontwikkelingen een belangrijke plaats innemen. Naast de leerlijn informatieverwerking hebben we een leerlijn ICT algemeen van groep 1 t/m groep 8 waarin tussendoelen en einddoelen beschreven staan.

De maatschappij is in beweging dus het onderwijs ook. Voor De Krullevaar is het een uitdaging om te onderzoeken op welke manier wij hieraan concreet vorm kunnen geven. De komende jaren wordt er beleid gemaakt m.b.t. de volgende onderwerpen:

- zelfstandig werken en samenwerken
- inzicht krijgen hoe kinderen leren. En op welke manier wij daar zoveel mogelijk rekening mee kunnen houden.



## **9. Wat biedt De Krullevaar nog meer**

### **9.1 Spreekuur directie**

De directie houdt in principe iedere morgen van 8.30 tot 9.00 uur vrij om voor ouders aanspreekbaar te zijn. Dus zit u ergens mee, heeft u op- of aanmerkingen, blijf er niet mee rond lopen, maar leg ze neer waar ze horen. Alleen op deze manier kan er iets mee gedaan worden. U kunt te allen tijden een afspraak maken voor een gesprek.

### **9.2 Kinderen halen en/of brengen**

Veel ouders hebben de goede gewoonte om hun kind te brengen en te halen. Wij vinden het belangrijk om dit sfeerbepalende onderdeel te handhaven, maar we hebben wel een paar verzoeken:

#### *Bij het brengen*

De bel gaat 10 minuten voor aanvang van de ochtendlessen en 5 minuten voor de middaglessen. Daardoor hebben ouders en kinderen ruim de gelegenheid om binnen te komen en afscheid te nemen of om bijvoorbeeld iets van het kind te laten zien in de klas. Wanneer kinderen op het nippertje of net te laat binnenkomen, wordt dit als zéér storend ervaren. Dus probeer alstublieft op tijd te komen!!

De lessen beginnen om 8.30 uur en 13.15 uur. Op dat tijdstip moeten alle ouders de klas uit zijn.

#### *Bij het halen*

In verband met de veiligheid van de jongste kinderen bij het uitgaan van de school hanteren we de volgende regel: door de beperkte ruimte vóór de lokalen wachten de ouders buiten. De leerkrachten van groep 1/2 brengen de kinderen naar buiten. U bent altijd in de gelegenheid om daarna naar binnen te gaan om iets te vragen, of om een werk(je) te bekijken. Uit ervaring weten we dat uw betrokkenheid een stimulerend effect heeft op uw kind. Ook bij deze regel blijven we de school met de lage drempel.

#### *Parkeren*

De school ligt in een gebied met betaald parkeren. Voor 9 uur en na 17.00 uur is het vrij parkeren. Wij verzoeken u vriendelijk om zoveel mogelijk lopend of met de fiets te komen.

Vooraf bij slecht weer worden veel kinderen met de auto gebracht en gehaald.

Wij willen ouders/verzorgers met klem vragen:

- Automobilisten: rijd voorzichtig en parkeer niet voor de inrit van de school.
- Fietsers: niet fietsen op het schoolplein.

### **9.3 Overblijven en Buiten Schoolse Opvang (BSO)**

Professionele opvang wordt door BSO 'De Vrije Vogels' georganiseerd in hetzelfde gebouw als De Krullebaar. De verschillende vormen zijn: voorschoolse opvang, tussenschoolse opvang (het overblijven) en naschoolse opvang. Kinderen worden voor het overblijven en de naschoolse opvang door de leerkrachten naar De Vrije Vogels gebracht. De medewerkers van De Vrije Vogels brengen de kinderen na de voorschoolse opvang en na het overblijven naar hun klas.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de informatiebrochure van: 'De Vrije Vogels'. Deze ligt op school.

### **9.4 Torteltheater**

Een Torteltheater is een optreden van één groep of meerdere groepen samen. De ouders, verzorgers zijn van harte welkom bij het 'Torteltheater' van hun kinderen.

In het jaarrooster staat vermeld wanneer de Torteltheaters plaatsvinden.

### **9.5 Schoolkamp/schoolreis**

De groepen 1 t/m 4 gaan op schoolreis en de groepen 5 t/m 7 op schoolkamp, met een overnachting.

Groep 8 gaat, als afsluiting van de basisschool, zelfs drie dagen op kamp. In het jaarboekje vindt u de actuele informatie.



### **9.6 Werkwartiertje**

In de groepen 1/ 2 bieden wij u de gelegenheid, om eenmaal in de week 's morgens tot 8.45 uur, samen met uw kind in het lokaal te 'werken'. Op deze manier bent u op de hoogte van wat er in de klas gebeurt en uw belangstelling motiveert de betrokkenheid van uw kind.

Uiteraard is dit voorstel geheel vrijblijvend en qua uitvoerbaarheid afhankelijk van uw eigen situatie. Om zoveel mogelijk ouders de gelegenheid te bieden om mee te doen, vindt het werkkwartiertje iedere maand op een andere dag plaats.

### **9.7 Eten/drinken**

Iedere ochtend rond 10.15 uur krijgen kinderen de gelegenheid om iets te eten en/of te drinken dat zij van huis meegekregen hebben. Geef bij voorkeur gezonde tussendoortjes en drinken mee in plaats van snoep en suikerhoudende dranken.

### **9.8 Tijdschriften en kinderboeken abonnementen**

Via de school kunt u een abonnement nemen op een kinderblad of een kinderboeken abonnement.

De tijdschriften zijn: Bobo, Okki, Jippo, Taptoe, Flo, Hello You , National Geographic Junior, Leesleeuw, Boektoppers, Maan-Roos-Vis.

Leesleeuwboeken groeien qua niveau mee met uw kind gedurende het schooljaar. Maan-Roos-Vis sluit heel goed aan bij de leesmethode in groep 3. Aan het begin van het schooljaar krijgt uw kind een folder mee en kunt u zich opgeven voor een blad en/of boekenabonnement. In de folder staat uitgelegd welk blad het beste past bij welke leeftijd.

### **9.9 Verzekering**

Soms mogen de kinderen speelgoed meenemen naar school. Het kan dan voorkomen dat een kind speelgoed verliest, zoals een stukje van een puzzel. Het is dan ook verstandig om geen duur speelgoed mee te geven naar school. Dit kan een hoop leed besparen. Wij zijn hiervoor niet verzekerd en zijn er ook niet voor aansprakelijk.

### **9.10 Gevonden voorwerpen**

Alle gevonden voorwerpen worden bewaard in een bak in de hal. Kijkt u alstublieft regelmatig in de bak.

### **9.11 Veiligheid**

De scheidslijn tussen veilig en onveilig speelgoed is soms erg vaag.

Met de kinderen wordt de volgende afspraak gemaakt:

Ieder voorwerp, waarvan de leerkracht de veiligheid van de kinderen niet kan garanderen wordt afgenomen en indien nodig via de ouders terug gegeven. Op deze manier streven wij naar een veilige omgeving voor alle leerlingen.

### **9.12 Schoolfotograaf**

De schoolfotograaf komt ieder jaar om groeps- en portretfoto's te maken. Het is ook mogelijk om met broertjes en zusjes (ook die nog niet op school zitten) een foto te laten maken. Dit houdt niet in dat u verplicht bent om de foto's te kopen. Wanneer de fotograaf op school komt, ziet u ook op de jaarkalender.

### **9.13 Toestemming publicaties**

De Krullebaar werkt hard aan haar naamsbekendheid. Hiertoe behoort ook publiciteit over onze activiteiten op de website, in dagbladen en op radio of t.v.

Het kan echter voorkomen, dat ouders/verzorgers om uiteenlopende redenen er bezwaar tegen hebben dat er opnames worden gepubliceerd (website,krant etc.), waarop hun kind staat afgebeeld. Maak dit bekend aan de schooldirectie. Wanneer wij hierover geen schriftelijk bericht hebben ontvangen, gaan we ervan uit dat u geen bezwaar heeft tegen publicatie.

### **9.14 Nieuwsbrief**

Eén keer in de twee weken verschijnt de nieuwsbrief, De Torteltuin, waarin u op de hoogte wordt gehouden van het reilen en zeilen op school en belangrijke data. De nieuwsbrief hangt ook op het prikbord bij beide ingangen en wordt ook op de website geplaatst.

### **9.15 Website**

Op onze website, die we zo actueel mogelijk proberen te houden, vindt u zeer veel informatie, foto's etc. over de school, de nieuwsbrief, de jaarkalender, het jaarboekje en werk van de kinderen.

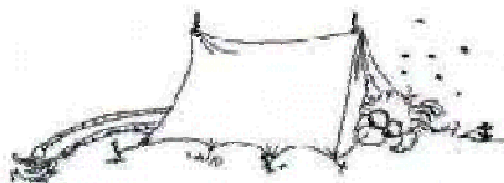
Kinderen beginnen steeds meer een bijdrage te leveren aan de website.

[www.krullebaar.nl](http://www.krullebaar.nl).

### **9.16 Telefontjes ziekmeldingen**

Wanneer uw kind ziek is en niet naar school kan, bel dan tussen 8.00 en 9.00 uur. Dit i.v.m. het registreren van de kinderen die afwezig zijn.

Wanneer wij geen bericht van afwezigheid hebben ontvangen bellen wij u vóór 10.00 uur.



## **10. Verlofregeling voor kinderen**

Sinds augustus 1994 is de 'herziene' leerplichtwet 1969 van kracht geworden. Deze wet bevat een aantal essentiële wijzigingen die voor scholen, de gemeente maar ook voor kinderen en hun ouders gevolgen heeft. Een van de wetswijzigingen waar de school geregeld mee te maken heeft, is het verzoek om 'vrijstelling geregeld schoolbezoek'.

Hieronder vindt u de gronden, welke in de gewijzigde wet zijn opgenomen en de gezamenlijke regionale beleidslijn van de gemeenten Houten, Lopik en Nieuwegein.

Art. 11e: Vrijstelling kan worden verleend.

Indien het kind wegens vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst- of levensovertuiging verhinderd is de school/instelling te bezoeken.

Toelichting:

Minimaal 2 dagen voor de desbetreffende datum moet aan de directeur worden medegedeeld dat een beroep wordt gedaan op dit artikel.

Art. 11 f: Vrijstelling kan worden verleend.

Indien het kind vanwege specifieke aard van het beroep van één van de ouders slechts buiten de schoolvakantie met hen op vakantie kan gaan.

Toelichting:

Verlof wegens vakantie (aard van het beroep) mag in ieder geval niet de eerste twee weken van het schooljaar worden verleend en mag niet meer dan 10 dagen zijn. Is er eenmaal voor een korte periode verlof voor een vakantie verleend, dan mag er niet in datzelfde jaar nog eens een beroep worden gedaan op dit artikel. Het gaat uitsluitend om een eerste vakantie. Dit betekent dat een extra vakantie wegens wintersport, een tweede vakantie, een extra lang weekend of een langdurig bezoek aan familie in het buitenland geen redenen zijn om vrijstelling van schoolbezoek te vragen, respectievelijk te verlenen.

Art. 11 g: Vrijstelling kan worden verleend.

Indien het kind door andere gewichtige omstandigheden verhinderd is de school/instelling te bezoeken.

Toelichting:

De beslissingsbevoegdheid bij verzoeken om verlof wegens andere gewichtige omstandigheden voor meer dan tien schooldagen ligt nu bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente. Deze raadpleegt de schooldirecteur en de aanvrager. Zowel de beslissing van de directeur (tot 10 schooldagen) als die van de leerplichtambtenaar is voor beroep/bezwaar vatbaar.

Gewichtige omstandigheden zijn in beginsel externe, veelal buiten uw wil gelegen zaken. Het kan gaan om doktersbezoek, verhuizing, huwelijk van bloed- en aanverwanten, huwelijks- of ambtsjubileum, ernstige ziekte van familieleden.

Indien door de directeur van de school meer dan tien dagen verlof wordt toegestaan, is hij/zij strafbaar op grond van art. 27 van de Leerplichtwet 1969. De ouder of verzorger die zonder de vereiste toestemming een leerplichtige jongere van school houdt, begaat een strafbaar feit en riskeert een hoge boete. De directeur, die (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim niet meldt of verlof verleent voor vakantie of een te lange periode, begaat eveneens een strafbaar feit.

## 11. Samenwerking met andere instanties

In de dagelijkse gang van zaken wordt door de school samengewerkt met onder andere de volgende instanties:

- **Schoolbegeleidingsdienst**

Dit kan zijn om hulp te vragen bij voorgenomen vernieuwingen in het onderwijs of van de organisatie. Ook kan begeleiding gevraagd worden wanneer een kind ernstige uitval op enig gebied vertoont. In samenspraak met de ouders kan besloten worden gespecialiseerde medewerkers van de begeleidingsdienst in te schakelen bij het afnemen van een of meerdere testen.

- **Jeugdgezondheidszorg**

Deze afdeling van de GGD begeleidt de gezondheid, groei en ontwikkeling van de kinderen vanaf het vierde tot het negentiende levensjaar. Daartoe vindt er regelmatig een periodiek gezondheidsonderzoek plaats. De ouders ontvangen hiervoor een oproep.

- **Logopedist**

Deze onderzoekt de spraakontwikkeling van alle kinderen van groep 2.

- **Bibliotheek**

Deze wordt voornamelijk geraadpleegd bij inrichting, uitbreiding en selectie van boeken en systemen van ons Documentatiecentrum en onze klassenbibliotheek. Voorts bezoeken wij incidenteel met een groep de bibliotheek.

- **Musea**

Incidenteel zullen wij musea bezoeken. Het bezoek zal voornamelijk afhangen van: de aard v/d expositie, interesse van de groep en onze financiën.

- **Kinderboerderij**

Iedere groep kan minstens eenmaal per lesjaar de kinderboerderij bezoeken. Daar wordt dan door de groepsleerkracht een les gegeven die door de werkgroep Kinderboerderij IJsselstee en de gemeente al is uitgewerkt. Incidentele mogelijkheden voor een bezoek worden ook opgepakt.

- **MEC Milieu Educatief Centrum**

Het MEC is een organisatie waar je leskisten over de natuur kunt lenen. Ook zijn er in het MEC regelmatig activiteiten en tentoonstellingen die wij wel eens bezoeken.



- **Verenigingen**

In de gemeente zijn diverse verenigingen voor o.a. sport en muziek. Als de aard van die vereniging strookt met ons beginsel van gelijkheid van ieder mens en de vereniging geen politieke drijfveren heeft, zullen wij de mogelijkheid bieden om affiches binnen de school te verspreiden en eventueel mee te doen aan uitgeschreven toernooien, wedstrijden. Wel zal het team ieder verzoek tot deelname individueel beoordelen.

- Theater De Kom

Deze organiseert regelmatig voorstellingen voor bepaalde groepen. Wij bekijken per uitnodiging of wij het theater zullen bezoeken.

- Kunst Centraal

Alle kinderen op onze school gaan gedurende het lesjaar naar een dans-, muziek- of theatervoorstelling. Bovendien doen we mee aan een literatuurproject, gaan we naar de bioscoop en naar de bibliotheek om een tentoonstelling te bekijken. Dit alles staat in het kader van het inmiddels bekende 'Kunstmenu' van Stichting Kunst Centraal.



Het kunstmenu is een programma met een vaste structuur waarin zes kunstvormen aan bod komen: beeldende kunst, muziek, literatuur, filmkunst, dans en theater. Wij vinden het als school belangrijk dat kinderen leren luisteren en kijken naar kunst en tevens hierover leren praten. Leren omgaan met kunst! Het bezoek aan de voorstellingen en tentoonstellingen wordt voorbereid in de klas, zodat de kinderen tijdens het bezoek beter bepaalde thema's en onderwerpen herkennen. De afgelopen jaren is gebleken dat het voorbereiden en verwerken van voorstellingen en tentoonstellingen altijd leidt tot meer aandacht, waardering, plezier en betrokkenheid van de kinderen. Uiteraard vinden wij het ook van belang dat na afloop van het bezoek kan worden gesproken over de opgedane ervaringen. Meestal mondt dat uit in het zelf actief bezig zijn met muziek, dans en theater in de klas.

## 12. Tenslotte

Wij hopen dat wij door middel van deze informatie iets van de sfeer en werkwijze van onze school hebben kunnen overbrengen. Uiteraard staan wij open voor vragen en opmerkingen.

In ons Jaarboekje kunt u informatie vinden met betrekking tot de dagelijkse gang van zaken zoals vakantiedata, schooltijden en de leerkrachtenverdeling over de groepen. Het Jaarboekje met de Jaarkalender ontvangt u aan het begin van het nieuwe schooljaar.

